

座間市民活動サポートセンター 登録申請書

■座間市民活動サポートセンターに登録すると・・・

- ① インターネット情報サイト「ざまっと」に団体の情報が掲載され、さらにサイトに登録すると、自ら発信ができます。
- ② 座間市サークル・団体情報誌「ざまっとガイド」に詳しく情報が掲載されます。
- ③ フリースペースを団体の活動や打合せ会議等に利用できます(別紙「フリースペース利用案内」参照)。
- ④ 団体の活動紹介パネル展示、作品展示等ができます。
- ⑤ 団体発行のチラシ等を掲示・配架できます。
- ⑥ ロッカー(有料)、レターケース(無料)、備品[プロジェクター、スクリーン、書画カメラ](無料)が利用できます。
- ⑦ 座間市相互提案型協働事業に応募の資格が得られます。



■注意事項

- ◎ 団体の会員数が5名以上、かつ3名以上の成年役員がいる等の登録要件があります。(別紙「団体登録の要件」参照)
- ◎ 申請内容は一般の方から問い合わせがあった場合、公開します。
- ◎ 次に該当する事例があると認められる団体は、登録できません。
 - ① 営利を目的とした活動(カルチャーセンター、教室等を含む)。
 - ② 政治、宗教を目的とした活動及び反社会的勢力に関連する活動(特定非営利活動促進法に基づく)。
 - ③ その他不相当と思われる活動。

※申請に虚偽が認められた時は、登録が取り消しとなる場合があります。

※新規登録団体は、登録要件の確認のため、次の資料を提出してください。

<input type="checkbox"/> 会則	<input type="checkbox"/> 役員名簿(住所等は不要)
<input type="checkbox"/> 前年度の会計報告	<input type="checkbox"/> 会員名簿(住所等は不要)

上記注意事項を承諾し、座間市民活動サポートセンターへ登録することを申請します。

団体名：

代表者氏名(自署)：

署名した日付： 年 月 日

※申請書提出者が代表者と異なる場合は、下記にもご記入ください(但し団体の詳細にくわしい方)

申請者氏名：

申請者電話番号：

インターネット情報サイト「ざまっと」利用登録

※詳しくはP4をご確認ください

あり(新規・継続)

なし

※申請書はサポートセンターの窓口へ直接ご持参ください。提出後、内容に変更がある場合はご連絡ください。
※ご記入いただいた個人情報、業務に限り使用いたします。

サイト掲載	座間市民活動サポートセンター登録申請書						※1（問い合わせ時）			
	登録 No.		ロッカーNo.		レターケースNo.					
<input type="radio"/>	フリガナ						サイト「ごまっ と」上での 公開・非公開 の選択			
<input type="radio"/>	団体名									
<input type="radio"/>	× 代表者	氏名/フリガナ	/カナ:				公開	非公開	公開	
<input type="checkbox"/>		郵便番号/住所	〒							
<input type="checkbox"/>		電話番号	自宅: 携帯:	優先: 自宅 携帯						
<input type="radio"/>	× 事務局・ 連絡先	センターとのやり取りをする方 氏名/フリガナ	/カナ:				公開	非公開	公開	
<input type="checkbox"/>		郵便番号/住所	〒							
<input type="radio"/>		電話番号	自宅: 携帯:	優先: 自宅 携帯			公開			非公開
<input type="radio"/>		FAX 番号						公開	非公開	公開
<input type="radio"/>		パソコンの E-mail						公開	非公開	公開
事務局が代表者と同じ場合は、他に連絡が取れる会員の方を記入してください										
<input type="checkbox"/>	× 会員 (氏名/フリガナ/TEL)	/カナ:				TEL:				
<input type="radio"/>	活動分野および具体的活動 分野 (別紙リストより1つ選択)	活動分野		(番号) 具体的活動分野	()					
<input type="radio"/>	ホームページ URL									
<input type="radio"/>	設立年月日	西暦 年 月 日								
<input type="radio"/>	会員数(※2)	男性 名、女性 名、合計 名								
<input type="radio"/>	年齢層(※2)	～10代、20代、30代、40代、50代、60代、70代、80代以上								
<input type="radio"/>	主な活動場所									
<input type="radio"/>	活動日(原則的な)									
<input type="radio"/>	活動時間帯(")									
<input type="radio"/>	入会金(※2)	なし・あり : 円								
<input type="radio"/>	会費(※2)	なし・あり : 円/年・月								
<input type="radio"/>	活動費の収支を会員に 対して報告しているか	①している→どのように: ②していない→理由:								
<input type="radio"/>	会則	なし・あり								
<input type="radio"/>	会報	なし・あり 会報名 :								
<input type="radio"/>	会員募集(※2)	①募集中 ②募集していない→理由:								
<input type="radio"/>	入会条件(レベル等)(※2)									

(※1) 事務局連絡先は問い合わせがあった場合、公開します。(※2) 総会等で議決権のある方について記入してください。

活動目的（100字以内） <input type="radio"/> 団体の使命、設立趣旨、目指していること					
活動内容（100字以内） <input type="radio"/> 上記の目的を達成するために行っていること					
活動実績（150字以内） <input type="radio"/> 本来の活動、ボランティア活動、公益的な活動、地域貢献の具体的な活動を含めて					
PR（150字以内） 「ざまとガイド」に掲載 <input type="radio"/> ・活動内容や雰囲気等 ・賛助会員や団体の事業に参加している利用者の人数、年齢、参加費等を簡潔に <input type="checkbox"/> 150文字を超える場合、調整させていただきます。					
会員がスキルアップするための指導者・講師					
×	フリガナ 講師名				
×	所属等				
×	謝礼	① 団体は講師に謝礼を支払っている	はい いいえ	① 団体は講師に謝礼を支払っている	はい いいえ
		② 団体は講師との間に金額の取り決めがある	はい いいえ	② 団体は講師との間に金額の取り決めがある	はい いいえ
		③ 謝礼金は団体の運営費から支払っている	はい いいえ	③ 謝礼金は団体の運営費から支払っている	はい いいえ
その他 (下記より番号を選び右の欄へ記入してください)					番号記入欄
×	1	活動財源確保の手段(いくつでも)	①会費 ②寄付 ③助成金・補助金・委託費 ④事業収入 ⑤その他()		
×	2	団体として提供できること(いくつでも)	①技術提供 ②講師派遣 ③慰問・訪問のボランティア ④イベント等での協力 ⑤その他()		

インターネット情報サイト「ざまっと」 利用案内



※利用しない団体については団体基本情報が掲載されます。

■インターネット情報サイト「ざまっと」に利用登録すると…

- ① 団体主催等の情報(イベント情報、活動報告、会員募集など)の発信ができます。
- ② 情報の発信は、ID 取得後に行ってください。
- ③ イベント、募集などの申込みを WEB 上で受け付けることができます。

■利用登録の方法

- ① 座間市民活動サポートセンター登録申請書署名欄に団体代表者が署名し、情報サイト「ざまっと」会員利用規約に同意の上、P1「あり(新規・継続)」の□に✓して提出してください。
- ② 新規利用の場合、申請後サポートセンターからメールでIDとパスワードが発行されます。(1 週間程度)。
- ③ 利用登録した団体は、情報サイト「ざまっと」操作説明会に参加できます。ID取得後の詳しい入力方法、諸注意など説明いたします。
- ④ IDとパスワード取得後速やかに団体マイメディア(TOP ページ)の作成をお願いいたします。

🌸 座間市民活動サポートセンター 🌸

〒252-8566 座間市緑ヶ丘 1-1-1 ざまコミュニティプラザ 1F(ふれあい会館)
 時間 9:00~17:00 休館日: 火曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始
 TEL : 046-255-0201 FAX : 046-255-3243 E-mail : ss-zama@feel.ocn.ne.jp
 サイトざまっと URL : <https://zamat.genki365.net/>

※サポートセンター 処理欄

<input type="checkbox"/> 問い合わせ時公開する項目確認 <input type="checkbox"/> サイト上での公開する項目確認 <input type="checkbox"/> 団体登録の要件確認 <input type="checkbox"/> センター発行物お渡し方法確認 <input type="checkbox"/> ロッカー利用 新規 継続 無 <input type="checkbox"/> レターケース利用 新規 継続 無 ※サイト利用団体に確認 <input type="checkbox"/> 団体プロフィールについて <input type="checkbox"/> 著作権・肖像権説明 <input type="checkbox"/> サイト操作説明会 (希望あり・なし)	受 付 印		担 当	
			備 考	